Załącznik

**REGULAMIN**

**Rady Rodziców Szkół im. I.J. Paderewskiego prowadzonych przez Edukację Lubasz**

**Rozdział I**

**Cele i zadania Rady Rodziców**

§ 1

Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

1. Szkole – należy przez to rozumieć **Szkoły im. I.J. Paderewskiego prowadzone przez Edukację Lubasz**
2. Statucie – należy przez to rozumieć Statut Szkoły.
3. Dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Szkoły.
4. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Rodziców Szkoły.
5. radzie klasowej – należy przez to rozumieć radę wybieraną przez rodziców uczniów poszczególnych oddziałów szkolnych.
6. Przewodniczącym, wiceprzewodniczącym, sekretarzu – należy przez to rozumieć odpowiednio osoby pełniące te funkcje w Radzie.
7. Prezydium – należy przez to rozumieć Prezydium Rady.
8. Komisji Rewizyjnej – należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady.

§ 2

1. Podstawowym celem rady jest reprezentowanie interesów rodziców uczniów szkoły

przez podejmowanie działań, jako organu szkoły, wynikających z przepisów oświatowych,

statutu oraz niniejszego regulaminu.

1. Rada realizuje swoje cele w szczególności przez:
2. pobudzanie aktywności i organizowanie różnorodnych form działalności na rzecz rozwoju szkoły,
3. zapewnienie rodzicom wpływu na działalność szkoły poprzez wyrażanie i przekazywanie dyrektorowi i innym organom szkoły, organowi prowadzącemu i organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny stanowiska w sprawach związanych z działalnością szkoły,
4. finansowe i organizacyjne wspieranie działalności statutowej szkoły,
5. wspieranie działalności samorządu uczniowskiego,
6. współpraca z dyrektorem i nauczycielami szkoły w celu poprawy jakości jej pracy.

**Rozdział II**

**Struktura i zasady wyborów rady oraz jej organów wewnętrznych**

§ 3

1. W skład rady wchodzą przedstawiciele rad klasowych wybrani przez zebranie rodziców uczniów każdej klasy w jawnych wyborach. Wybór następuje zwykłą większością głosów.
2. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka rady przeprowadza się wybory uzupełniające.
3. Sprawy związane z procedurą wyborczą rozstrzyga zebranie rodziców uczniów danej klasy.

§ 4

1. Rada wybiera w głosowaniu jawnym:

– prezydium rady,

– komisję rewizyjną rady (jeżeli rada tak postanowi).

1. Prezydium dokonuje swego ukonstytuowania na swym pierwszym posiedzeniu.
2. W skład prezydium, którego liczebność określa w uchwale rada, wchodzą: przewodniczący, wiceprzewodniczący skarbnik, sekretarz i dwoje członków.
3. W skład komisji rewizyjnej, której liczebność określa w uchwale rada, wchodzą: przewodniczący oraz 1–3 członków.

§ 5

1. Rada działa przez zebrania plenarne oraz organy wewnętrzne.
2. Zebrania rady zwołuje się co najmniej 4 razy w roku szkolnym, a w każdym semestrze musi się odbyć przynajmniej jedno spotkanie rady.
3. Zebranie rady zwołuje (z tygodniowym wyprzedzeniem) przewodniczący z własnej inicjatywy bądź na pisemny wniosek poszczególnych rad klasowych lub dyrektora.
4. Uchwały rady, prezydium, komisji rewizyjnej i rad klasowych podejmowane są zwykłą większością głosów obecnych członków.
5. W zebraniach rady, prezydium oraz komisji rewizyjnej mogą brać udział z głosem doradczym zaproszone osoby, w szczególności: dyrektor, samorząd uczniowski, pedagog szkolny i nauczyciele.
6. Rada rodziców upoważnia prezydium rady do podejmowania decyzji w imieniu rady rodziców w zakresie nie wymagającym ustanowienia Uchwały Rady, a wynikające wprost z §6 niniejszego Regulaminu. W pozostałych wypadkach działania prezydium oparte są o wcześniej przegłosowane uchwały Rady Rodziców.
7. Rada rodziców upoważnia przewodniczącego i jego zastępcę do dysponowania środkami finansowymi.

**Rozdział III**

**Kompetencje i zasady działania rady oraz jej organów wewnętrznych**

§ 6

1. Rada jest społecznym organem szkoły, który reprezentuje ogół rodziców uczniów szkoły.
2. Do kompetencji rady należy w szczególności:
3. występowanie we wszystkich sprawach dotyczących szkoły do dyrektora oraz pozostałych organów szkoły, a także do organu prowadzącego i organu sprawującego nadzór nad szkołą,
4. opiniowanie programu wychowawczego szkoły i programu profilaktyki,
5. opiniowanie szkolnego zestawu programów nauczania i podręczników,
6. opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania,
7. występowanie z wnioskami o dokonanie oceny pracy nauczycieli,
8. uchwalanie corocznego preliminarza rady lub jego zmian,
9. zatwierdzanie rocznego sprawozdania finansowego rady po zbadaniu sprawozdania przez komisję rewizyjną i przedstawieniu przez nią opinii w tej sprawie,
10. uchwalanie propozycji wysokości składek od rodziców uczniów szkoły, a także ustalenie zasad użytkowania zebranych funduszy.

§ 7

1. Do podstawowych zadań prezydium należy:
	1. bieżące kierowanie pracami rady w okresie między zebraniami, w tym gospodarką finansową rady,
	2. realizacja preliminarza rady,
	3. wykonywanie uchwał rady,
2. Prezydium reprezentuje radę i ogół rodziców uczniów szkoły wobec dyrektora i innych organów szkoły oraz na zewnątrz.

§ 8

1. Komisja rewizyjna jest organem sprawującym kontrolę nad działalnością prezydium.
2. Do kompetencji komisji rewizyjnej należy w szczególności:
	1. kontrolowanie co najmniej raz w roku całokształtu działalności finansowej prezydium pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami,
	2. przedstawianie radzie informacji i wniosków wynikających z przeprowadzonych kontroli,
	3. opiniowanie rocznego sprawozdania finansowego rady,
	4. wykonywanie innych zadań kontrolnych zleconych przez radę.

§ 9

1. Pracami rady i prezydium kieruje przewodniczący, a w razie jego nieobecności wiceprzewodniczący.
2. Członkowie prezydium wykonują swoją pracę społecznie.

§ 10

1. Rada, komisja rewizyjna i prezydium dokumentują swoje zebrania i podejmowane podczas zebrań czynności w formie protokołu.
2. Protokół podpisuje osoba protokołująca i przewodniczący obrad.

§ 11

1. Rada klasowa reprezentuje ogół rodziców uczniów oddziału szkolnego wobec dyrektora i innych organów szkoły.
2. Do zadań rady klasowej należy w szczególności:
	1. realizowanie celów rady na terenie danego oddziału szkolnego,
	2. prezentowanie opinii i wniosków formułowanych przez rodziców uczniów oddziału szkolnego wobec dyrektora i nauczycieli,
	3. występowanie z wnioskami, w tym dotyczącymi organizacji pracy szkoły oraz oceny pracy dorobku zawodowego nauczycieli, do rady i prezydium.
3. Pracami rady klasowej kieruje jej przewodniczący, a w razie jego nieobecności inny członek rady klasowej.

**Rozdział IV**

**Zasady gospodarki finansowej i wydatkowania funduszy rady**

§ 12

1. W celu wspierania działalności statutowej szkoły, rada rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.
2. Główne źródła funduszy rady to: dobrowolne składki rodziców, a także darowizny od osób fizycznych i prawnych oraz dochody z innych źródeł.
3. Wszelkie środki finansowe z funduszy rady lub otrzymane przez radę, jako darowizna stanowią wyłączna własność ogółu rodziców. Środkami tymi dysponuje zarząd rady.
4. Wszelkie środki trwałe zakupione z funduszy rady lub otrzymane, jako darowizna, przekazywane są na rzecz szkoły. Z przekazania sporządza się stosowny protokół zdawczo-odbiorczy, który podpisuje w imieniu szkoły jej dyrektor, a w imieniu rady minimum jeden członek prezydium rady.
5. Pisemne wnioski o przyznanie środków z funduszu rady mogą składać:
	1. dyrektor,
	2. nauczyciele,
	3. pedagog szkolny,
	4. rady klasowe,
	5. samorząd uczniowski.

§ 13

1. Podstawą działalności finansowej rady jest roczny preliminarz. Za jego realizację odpowiada prezydium.
2. W działalności finansowej rady obowiązują zasady celowego i oszczędnego gospodarowania środkami społecznymi.

**Rozdział V**

**Zmiany regulaminu i przepisy końcowe**

§ 14

Sprawy nieuregulowane w regulaminie rozstrzyga rada w drodze uchwały.

§ 15

Zmiana regulaminu odbywa się w trybie i na zasadach właściwych dla jego uchwalenia.

Przewodniczący Rady Rodziców